FAX見積依頼用紙

□お客様情報記入欄

御社名		依頼日	年　月　日
ご住所			
部署名		役職	
ふりがな ご担当者名		E-mail	
お電話番号		FAX	

□ご希望見積条件

名入れ	不要　・　1色　・　2色　・　カラー　・　シール1色　・シールカラー		
名入れデータ	データ入稿(AIファイルのみ)　可能　・　不可能		
ギフト包装	不要　・　希望	のし	不要　・　希望
総額予算	円　～　円　・　未定		
商品決定時期	即日・1週間以内・2週間以内　・　1ヶ月以内　・　2ヶ月以内　・　3ヶ月以内　・　見積価格次第　・　未定		
ご希望納期	月　日 必須　or　希望	納品場所	
コメント欄 ご要望などご記入ください			

□使用用途

販促品　・　ノベルティー　・　記念品　・　周年記念品　・　卒業記念品　・　景品/賞品　・　挨拶品　・　バラマキ

お祝い(　　)　・内祝い(　　)　・香典返し　・　カタログギフト(

オフィス家具　・　オフィスインテリア用品　・　広告制作　・　内職　・　発送　・　商品卸

その他　(　　)

□ご希望商品

商品名:	数量:
商品名:	数量:
商品名:	数量:
商品名:	数量:
商品名:	数量:

※お見積り作成後にFAXまたはメールを送付致します。

送信先:株式会社日本メイト　FAX:052-365-3772

愛知県名古屋市中川区八剱町4－77　TEL　052-365-3773　E-mail:　info@nihonmeito.co.jp